

2024年度 中国国家留学基金管理委員会 ― 国家建設高水平公派研究生項目
入学許可申請方法
共同養成博士課程研究生/Visiting Ph.D. Students

1. 指導を希望する教員を探す

指導を受けたい教員へ、受け入れの可能性について直接問い合わせてください。各専攻、教員の研究分野については研究科のホームページで調べてください。

[新領域創成科学研究科 \(u-tokyo.ac.jp\)](http://u-tokyo.ac.jp)

2. 申請書類

受け入れる可能性があるとして、指導を希望する教員から返事があった場合は、以下の書類を全て揃えて新領域国際交流室に郵送してください。

- ① 新領域所定の受入申請書 ・・・原本1通
- ② 所属大学からの研究指導依頼書 ・・・原本1通
所属大学の指導教員が作成する。申請者の名前、所属大学院名、専攻および在籍課程（博士課程）名、在籍予定期間（入学時期と修了予定時期）、指導教員名と身分を記載し、新領域創成科学研究科宛に研究指導を依頼する内容にすること。様式は自由だが、用紙は所属大学のレターヘッドを使用すること。（日本語あるいは英語）
- ③ 所属大学（博士課程）の成績証明書（日本語あるいは英語）
・・・原本1通
- ④ 所属大学（博士課程）の在籍証明書（日本語あるいは英語）
・・・原本1通

注意：指導希望教員の受入可能性に関する回答の受理や申請書類の提出は、合格を保証するものではありません。全ての申請は新領域創成科学研究科の正式な選考委員会において審査され、合否判断はその委員会で決定されます。

3. 書類提出方法

2. の申請書類すべてのPDF版を下記EMAIL アドレスへ送付し、その後書類の原本一式を下記住所へ郵送してください。

〒277-0882

千葉県柏市柏の葉5-1-5 環境棟1階120号室

東京大学大学院 新領域創成科学研究科 国際交流室

EMAIL: ilo@edu.k.u-tokyo.ac.jp

4. 申請受付〆切

Email: 2024年2月5日（月）午後5時（日本時間）

原本到着期限: 2024年2月9日（金）

これ以降に到着した願書は受け付けません。

5. 入学許可証

入学許可証は、合格者に対して2024年3月7日以降に発送されます。

6. 注意事項

- ① 出願手続き後は、どのような事情があっても書類の変更は認めません。また、提出された返却もしません。
- ② 出願書類において虚偽の記載や偽造が発券された場合、合格後、及び入学後においても遡って入学を取り消すことがあります。
- ③ 東京大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づいて「東京大学安全保障輸出管理規則」を定めて、技術の提供及び貨物の輸出の観点から外国人留学生の受入れに際し厳格な審査を行っています。規制されている事項に該当する場合は、入学が許可できない場合や希望する研究活動に制限がかかる場合がありますので、ご注意ください。なお、詳細については、以下の本学安全保障輸出管理支援室Webサイトを参照してください。

<https://www.u-tokyo.ac.jp/adm/export-control/ja/rule.html>

以上