

東京大学大学院新領域創成科学研究科 サステイナブル社会デザインセンター
特任専門職員 募集要項

- 1 職名及び人数： 特任専門職員（特定有期雇用教職員） 1名
- 2 採用予定日： 令和 4 年 10 月 1 日
- 3 契約期間： 期間の定め： 有り
(令和 4 年 10 月 1 日～令和 5 年 3 月 31 日)
- 4 更新の有無： 無し
- 5 試用期間： 採用された日から 14日 間
- 6 就業場所： 東京大学本郷キャンパス（東京都文京区本郷7-3-1）及び都内近郊
- 7 所属： 新領域創成科学研究科サステイナブル社会デザインセンター
- 8 業務内容： 社会人教育プログラムスマートシティスクールの運営
- 9 就業日・就業時間
週5日（月曜日～金曜日）、勤務時間は以下を予定しています。
スクール開講日以外の平日は9:00～17:30の範囲内で勤務時間は7時間～7時間45分、
休憩は45分～1時間にて勤務。※勤務時間、時間帯は要相談
スクール開講日（木曜日もしくは金曜日）は20:30までの勤務（時差出勤で対応）、
また、スクール開講日が土曜にあたる場合は、勤務を要します。
土曜日の勤務は、同時間での平日勤務の振替となります。
- 10 時間外労働： 有（時間外勤務を命じられた場合）
- 11 休日： 日曜日、土曜日、祝日法に定める休日、12月29日から翌年1月3日までの日、
その他特に指定する日
- 12 休暇： 年次有給休暇、特別休暇 等
- 13 給与：
俸給（時間給額）： 時給1,500円～1,730円程度 本学規定により資格、能力、経験等に応じて決定する
教育研究連携手当： 無
業績・成果手当： 無
通勤手当： 支給要件を満たす場合、当方規定により算出した額を支給（上限55,000円/月）
住居手当： 無
扶養手当： 無
昇賞給与： 無
退職手当： 無
超過勤務手当： 有（時間外勤務を命じられた場合）
- 14 加入保険： 社会保険： 有 雇用保険： 有（法の定めるところにより加入要件を満たした場合加入）
- 15 給与支給日： 月末締め、原則当月17日払い
- 16 応募資格： 大学卒業資格のある方
社会人教育プログラムの運営補助経験のある方
協調性があり、チームワークを尊重できる方
主体性があり、業務の改善に意欲的な方
基本的なPC操作（Word, Excel, PowerPoint）ができる方
写真や動画の撮影と編集ができる方
- 17 提出書類：
・東京大学統一履歴書（以下URLからダウンロードし作成すること）
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
・職務経歴（様式任意。実務経験について具体的に記述のこと）
・志望動機（A4版1枚程度/様式は任意） 抱負や職務遂行上有益な能力・経験・
知識・性格等の説明
※原則として応募書類は返却しません。
また、応募書類等により本学が知り得た個人情報、今回の職員採用の選考のみに
使用しますので、予めご了承願います
- 18 提出方法： 上記書類の電子ファイルを問い合わせ先にメール送信すること
2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせください。
- 19 応募締切： 令和4年7月22日（金） 17時必着
書類選考の上、合格者に対し面接を実施します（オンライン面接とする場合あり）。
面接時の旅費支給はございません。
- 20 採否の通知： 電話又はe-mailで個別に連絡します。
- 21 問い合わせ先： 〒277-8563 千葉県柏市柏の葉5-1-5
東京大学大学院新領域創成科学研究科社会文化環境学専攻出口研究室
TEL: 080-7625-7116
e-mail: honda.eriko@edu.k.u-tokyo.ac.jp
- 22 募集者名称： 国立大学法人 東京大学 大学院新領域創成科学研究科

23 その他 : 取得した個人情報、本人事選考以外の目的には利用しません。
「東京大学男女参画加速のための宣言 (2009. 3. 31)に基づき、女性の積極的な
応募を歓迎します。

採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等
から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の
共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性が
あります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有
に支障のない範囲に留める必要があります。