

## Application Submission (Documents required by the Graduate School (All applicants))

(Contact : Student Affairs Team, GSFS <https://forms.office.com/r/qHAtjRfLW0> )

**【Schedule A】**

【Application Submission】		Applicant	Submission Deadline	Submission Method	Note
①	Profile photo data(jpg format)	All applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
②	Screening fees	All applicants*	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	*Refer to Application Guideline P5
③	Academic Transcripts(PDF format)	All applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
④	Diploma or certificate of graduation(PDF format)	If you have completed a Bachelor's degree	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
⑤	Copy of your residence card(PDF format)	Foreign residents of Japan only	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	

## Application Submission (Documents required by the Department of International Studies) for **Master's Course**

(Contact : Admission Committees of the Department of International Studies [admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp](mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp) )

【Application Submission】		Applicant	Submission Deadline	Submission Method	Note
①	Inquiry Sheet (PDF file)	All applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
②	Checklist (PDF file)	All applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
③	Statement of Purpose (one page of A4 p	All applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
④	English Language Competency Test Score Report	SSAOE applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> ). Also, official scores other than TOEFL and IELTS will be sent to <a href="mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp">admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> by email or the Department address by mail before the entrance examination day.	Those who meet a condition are not required for the submission.
⑤	Two recommendation Letters	SSAOE applicants	By the end of the application period	Download the template from the Department website and ask the recommenders to send it directly to <a href="mailto:recommendation@dois.k.u-tokyo.ac.jp">recommendation@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> .	
⑥	CDGDC degree verification report	中国の大学出身者のみ	Before the date when the admission procedure starts.	Send a soft copy to <a href="mailto:cdgdc@dois.k.u-tokyo.ac.jp">cdgdc@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a>	

## Application Submission (Documents required by the Department of International Studies) for **Doctoral Course**

(Contact : Admission Committees of the Department of International Studies [admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp](mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp) )

【Application Submission】		Applicant	Submission Deadline	Submission Method	Note
①	Inquiry Sheet (PDF file)	All applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
②	Checklist (PDF file)	All applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
③	Statement of Purpose and Research Plan (A4で3枚以内)	All applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )	
④	English Language Competency Test Score Report	SSAOE applicants	Application Period(June 9- June 15)	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> ). Also, official scores other than TOEFL and IELTS will be sent to <a href="mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp">admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> by email or the Department address by mail before the entrance examination day.	Those who meet a condition are not required for the submission.
⑤	Master's Thesis	All applicants	During the application period or by the designated date.	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> ). Or, send a soft copy to <a href="mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp">admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> .	
⑥	Summary of Master's Thesis (A4で2枚以内)	All applicants	During the application period or by the designated date.	Upload to the Online Application Site( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> ). Or, send a soft copy to <a href="mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp">admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> .	
⑤	Two recommendation Letters	All applicants	By the end of the application period	Download the template from the Department website and ask the recommenders to send it directly to <a href="mailto:recommendation@dois.k.u-tokyo.ac.jp">recommendation@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> .	
⑥	CDGDC degree verification report	中国の大学出身者のみ	Before the date when the admission procedure starts.	Send a soft copy to <a href="mailto:cdgdc@dois.k.u-tokyo.ac.jp">cdgdc@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a>	

研究科が求める提出書類（修士・博士共通）

【入試日程A】

(問い合わせ先：新領域創成科学研究科教務チーム <https://forms.office.com/r/qHAtjRfLW0> )

【提出物】		対象者	提出〆切	提出方法	備考
①	写真ファイル (jpg形式)	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	オンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
②	検定料	全員*	出願期間中(6月9日-6月15日)	オンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )から出願後、送付される支払い案内メールに沿って支払い	*募集要項P5参照
③	出身大学の成績証明書(PDFファイル)	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
④	出身大学の卒業（修了）証明書(PDFファイル)	既卒者全員、卒業・修了見込者は不要	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
⑤	在留カードのコピー（該当者のみ）(PDFファイル)	日本在住の外国籍の者のみ	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	

国際協力学専攻【修士課程】が求める提出書類

(問い合わせ先：新領域創成科学研究科国際協力学専攻入試委員 [admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp](mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp) )

【提出物】		対象者	提出〆切	提出方法	備考
①	志望調査票(PDFファイル)	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
②	チェックシート(PDFファイル)	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
③	志願理由書 (A4で1枚)	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
④	英語スコアシート	外国人特選のみ	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード。TOEFL・IELTS以外のOfficial Reportは <a href="mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp">admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> または専攻住所に入試前日までに送付。	条件を満たした者は提出不要
⑤	推薦状 (2通)	外国人特選のみ	出願期間最終日まで	専攻のWebサイトより書式ファイルをダウンロードし、 <a href="mailto:recommendation@dois.k.u-tokyo.ac.jp">recommendation@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> へ 推薦者から直接送付する	
⑥	CDGDCの学位認証証明書	中国の大学出身者のみ	入学手続き前までに	<a href="mailto:cdgdc@dois.k.u-tokyo.ac.jp">cdgdc@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> に送付	

国際協力学専攻【博士後期課程】が求める提出書類

(問い合わせ先：新領域創成科学研究科国際協力学専攻入試委員 [admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp](mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp) )

【提出物】		対象者	提出〆切	提出方法	備考
①	志望調査票(PDFファイル)	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
②	チェックシート(PDFファイル)	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
③	研究計画書 (A4で3枚以内)	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード	
④	英語スコアシート	全員	出願期間中(6月9日-6月15日)	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード。TOEFL・IELTS以外のOfficial Reportは <a href="mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp">admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> または専攻住所に入試前日までに送付。	条件を満たした者は提出不要
⑤	修士学位論文	全員	出願期間中または指定期日までに	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード。または、 <a href="mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp">admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> に送付	
⑥	修士論文要旨 (A4で2枚以内)	全員	出願期間中または指定期日までに	PDFファイルでオンライン出願システム( <a href="https://e-apply.jp/e/gsfs/">https://e-apply.jp/e/gsfs/</a> )よりアップロード。または、 <a href="mailto:admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp">admission@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> に送付	
⑦	推薦状 (2通)	全員	出願期間最終日まで	専攻のWebサイトより書式ファイルをダウンロードし、 <a href="mailto:recommendation@dois.k.u-tokyo.ac.jp">recommendation@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> へ 推薦者から直接送付する	
⑧	CDGDCの学位認証証明書	中国の大学出身者のみ	入学手続き前までに	<a href="mailto:cdgdc@dois.k.u-tokyo.ac.jp">cdgdc@dois.k.u-tokyo.ac.jp</a> に送付	