

出願にあたっては、募集要項に記載された提出物に加えて、以下の表のとおり、専攻によって、追加の提出物が課される。
以下の表と、各専攻の入試案内書を必ず熟読の上、定められた方法でそれぞれ提出すること。

出願期間中に「オンライン出願システム」により提出する書類等 (※PDFファイルのアップロードによる)		専攻指定の方法で提出する書類等		
※詳細は各専攻の入試案内書を参照して確認すること ※オンライン出願システムによるアップロード方法は新領域創成科学研究科ウェブサイトを確認すること		※詳細は各専攻の入試案内書を参照して確認すること		
提出物	対象者, 備考	提出物	対象者	提出期限, 提出方法
志望調査票（博士）	【対象者】 全員 【備考】 博士課程用の調査票を提出すること。当該調査票は、専攻Web(https://www.k.u-tokyo.ac.jp/complex/html/examinee/examinee.html) で指定する調査票入力フォームで作成すること。			
研究計画書	【対象者】 全員 【備考】 ・博士後期課程における研究計画を日本語または英語で A4 用紙 1 枚に記載すること。			
学業・職務 両立計画書	【対象者】 企業・官公庁・団体等に在職する者で、在職の身分のまま入学を希望する者。			

注：英語スコアの送付方法については、募集要項を熟読すること。

※専攻のホームページ：<https://www.k.u-tokyo.ac.jp/complex/>

※上記の表に関する問合せ先：contact@c.k.u-tokyo.ac.jp

※オンライン出願システムのURL：<https://e-apply.jp/ds/gsf/s/>