

【公募】「マテリアルイノベーション研究センター」 学術支援職員

募集要項

1. 募集職名： 学術支援職員（特定短時間有期雇用教職員）
2. 募集人員： 1名
3. 勤務場所： 千葉県柏市柏の葉5-1-5
所属： 東京大学連携研究機構「マテリアルイノベーション研究センター」
4. 業務内容： 東京大学の連携研究機構である「マテリアルイノベーション研究センター」（略称 MIRC、新領域創成科学研究科内併設）では“MIRC 共用システム”の構築を進めている。このシステムは、MIRC 保有の研究設備・機器を広く産学官の共用化を図るもので、学内外の利用者に有料で研究設備・機器の利用サービスを提供する。運営を学術支援専門職員、学術支援職員（今回募集）、機器取り扱い指導を行う技術補佐員（研究者の兼任）で行う。
学術支援職員は、学術支援専門職員の指示のもと、共用システムの運用事務、機器取り扱い指導員対応の事務、並びに機器運用に必要な手配事務などを行う。
5. 応募資格：
Windows PC (Word・Excel)を用いた各種資料作成、資料の管理ができること。
エレクトロニクス分野の研究設備取り扱い経験があること。
HP の作成、メンテナンスができれば、尚可。
6. 契約期間： 平成30年9月1日以降のなるべく早い時期
から平成31年3月31日まで
その後も予算状況、勤務成績等により更新する場合がある。
(ただしプロジェクトの終期により平成33年3月31日を限度とする)
7. 就業日： 週5日勤務、1日7時間（1週35時間）
(土・日曜日、祝・祭日、年末年始(12/29~1/3)は休日)
8. 就業時間： 9時15分~17時00分（休憩12時00分~12時45分）
9. 給与等： 本大学規定による、学歴・職歴に応じ算定（資格、能力、経験等に応じて決定する）。1,300/時間~1,400/時間
10. 諸手当等： 通勤手当（支給要件を満たした場合当方規定により算出した額を支給）
社会保険・雇用保険(法の定めるところにより加入要件を満たした場合加入)
11. 給与支給日： 月末締め、翌月17日払い
12. 応募方法： 以下の書類を下記住所に送付すること。（封筒に「学術支援職員応募書類在中」と朱書きすること。）
①履歴書（本学様式はhttp://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html からダウンロード）
②職務経歴（様式は任意。実務経験について具体的に記述のこと）
※原則として応募書類は返却しません。また、応募書類等により本学が知り得た個人情報
は、今回の職員採用の選考のみに使用しますので、予めご了承願います。
13. 応募締切： 平成30年7月20日17時必着
14. 選考方法： 書面による経歴評定及び面接考査（経歴評定後、合格者に面接試験日を連絡します。）
15. 採否の通知： 電話又はe-mailで個別に連絡します。
16. 問合せ・書類送付先：
〒277-8561 柏市柏の葉5-1-5
東京大学大学院新領域創成科学研究科 物質系専攻

竹谷岡本研究室 特任研究員 平澤 和夫 宛

電話 04-7136-3787

E-mail:k-hirasawa@edu.k.u-tokyo.ac.jp(◎を@に替えて送信)

17. 特記事項： 試用期間あり（採用日から14日間）

18. その他： 募集内容については、募集開始時において適用されている就業規則に基づき記載しているため、採用までに規則改正があった場合には、改正後の規則に基づくことになります。