

東京大学大学院新領域創成科学研究科 学術支援職員 募集要項

1. 募集職名： 学術支援職員（特定短時間勤務有期雇用教職員）
2. 募集人員： 2名
3. 勤務場所： 千葉県柏市柏の葉5-1-5 東京大学大学院新領域創成科学研究科
4. 業務内容： 1) 外部資金プロジェクトに関する研究支援業務
2) 上記業務に係る附帯事務
5. 応募資格： 1) 東京大学の事務システムの使用経験がある方
2) 競争資金の事務経験がある方
3) センサ、IC等電子部品の管理または英文事務文書の処理ができる方
6. 契約期間： 平成30年4月1日から平成31年3月31日まで
その後も予算状況、勤務成績等により更新する場合がある。（最長3年間）
7. 試用期間： 採用より14日間
8. 就業日： 週5日勤務 1日7時間（週35時間）
（土・日曜日、祝・祭日、年末年始（12/29～1/3）は休日）
9. 就業時間： 9時00分～17時30分（休憩12時00分～12時45分）
10. 給与等： 本大学規定による、学歴・職歴に応じ算定
11. 諸手当等： 通勤手当（支給要件を満たした場合当方規定により算出した額を支給）
社会保険・雇用保険（法の定めるところにより加入要件を満たした場合加入）
12. 給与支給日： 月末締め、翌月17日払い
13. 応募方法： 以下の書類を下記住所に送付すること。
（封筒に「学術支援職員応募書類在中」と朱書きすること。）
 - ①履歴書（本学様式はhttp://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html からダウンロード）
 - ②職務経歴（様式は任意。実務経験について具体的に記述のこと）
 - ③志望動機（A4版1枚程度／様式は任意） 抱負や職務遂行上有益な能力・経験・知識・性格等の説明※原則として応募書類は返却しません。また、応募書類等により本学が知り得た個人情報
は、今回の職員採用の選考のみに使用しますので、予めご了承願います。
14. 応募締切： 平成30年2月13日（火曜日）正午必着
15. 選考方法： 書面による経歴評定及び面接考査（経歴評定後、合格者に面接試験日を連絡します。）
16. 採否の通知： 電話又はe-mailで個別に連絡します。
17. 問合せ・書類送付先：
〒277-8563
柏市柏の葉5-1-5 環境棟260号室

東京大学 大学院新領域創成科学研究科 人間環境学専攻 下川典子 宛
電話 04-7136-5872

※募集内容については、募集開始時において適用されている就業規則に基づき記載しているため、採用までに規則改正があった場合には、改正後の規則に基づくことになります。