

東京大学新領域創成科学研究科事務部教務係 事務補佐員募集

- 募集職名 : 事務補佐員 (短時間勤務有期雇用職員)
- 募集人数 : 1名
- 勤務地 : 柏市柏の葉5-1-5 東京大学柏キャンパス
- 職務内容 : 新領域創成科学研究科事務部教務係に係る事務補助
(大学院教務事務、学生窓口等)
- 応募資格 : 1) Windows PC 操作及びワード、エクセル等を用いた各種資料作成ができる方
2) 日常会話程度の英会話や英語でメール等の対応ができる方が望ましい。
3) 協調性があり組織内で協力的に働ける方
- 契約期間 : 平成27年11月1日から平成28年3月31日まで
その後も予算状況、勤務成績により更新する場合がある。(最長5年間)
- 勤務時間 : 週5日勤務、1日6時間9:00~15:45 (休憩12:00~12:45)
- 休日 : 土・日曜日、祝日、年末年始(12/29~1/3)
- 給与等 : 本大学規程による、学歴・職歴に応じ算定(時間給942円~1,292円)
- 通勤手当 : 規程による(支給要件を満たした場合に支給)
- 給与支給日 : 月末締め、翌月17日払い
- 社会保険等 : 社会保険(厚生年金保険、健康保険)、雇用保険、労災保険の加入制度あり
- 応募方法 : 履歴書(写真貼付)を下記宛郵送してください。
履歴書(東京大学統一様式)は以下のURLからダウンロードできます。
http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html
自己PR、志望動機を別紙に記載のこと(書式自由)
*原則として応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。また、応募書類等により、本学が知り得た個人情報、今回の採用試験の選考のみに利用し、正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。
*平日の昼間に連絡可能な電話番号、メールアドレスを記入してください。
- 応募締切 : 平成27年9月25日(金)必着
- 選考方法 : 書類審査のうえ、面接対象となった方のみご連絡します。
- 問合せ : 新領域創成科学研究科総務係
電話04-7136-5511
k-somu@adm.k.u-tokyo.ac.jp
- 書類送付先 : 〒277-8581 柏市柏の葉5-1-5
東京大学大学院新領域創成科学研究科総務係
※封筒に「新領域教務係事務補佐員応募書類在中」と朱書し郵送してください。